Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 47.2026
Wójta Gminy Kulesze Kościelne
z dnia 30.10.2026 roku

UCHWAŁA NR ../../2026/ PROJEKT

RADY GMINY KULESZE KOŚCIELNE

z dnia …. listopada 2026 r.

w sprawie przyjęcia programu współpracy Gminy Kulesze Kościelne z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2027 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2026 r. poz. 662 z późn. zm.) oraz art. 5a ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 z późn. zm.), po przeprowadzeniu konsultacji, Rada Gminy Kulesze Kościelne uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Program współpracy Gminy Kulesze Kościelne z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2027 rok, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kulesze Kościelne.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2027 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady

Dariusz Wnorowski

Załącznik
do Uchwały Nr ….2026
Rady Gminy Kulesze Kościelne
z dnia … listopada 2026 roku

Projekt Programu współpracy Gminy Kulesze Kościelne z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2027 rok

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Program współpracy określa ogólne cele, zasady oraz formy współpracy Gminy Kulesze Kościelne z organizacjami pozarządowymi, podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz kołami gospodyń wiejskich, zwanymi dalej organizacjami pozarządowymi, a także priorytetowe zadania publiczne, których realizacja związana jest z ich finansowaniem lub dofinansowaniem z budżetu Gminy Kulesze Kościelne.

2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 z późn. zm.);

2) organizacjach pozarządowych - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe, o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy, podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 z późn. zm.) oraz Koła gospodyń wiejskich, o których mowa w ustawie z dnia 19 listopada 2018 r. o kołach gospodyń wiejskich (Dz. U. z 2025 r. poz. 310 z późn. zm.);

3) gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kulesze Kościelne;

4) urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Gminy Kulesze Kościelne;

5) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kulesze Kościelne;

6) jednostkach organizacyjnych - należy przez to rozumieć jednostki organizacyjne Gminy Kulesze Kościelne;

7) programie - należy przez to rozumieć Program współpracy Gminy Kulesze Kościelne z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2027 rok.

II. CELE WSPÓŁPRACY

§ 2. 1. Celem głównym przyjęcia programu współpracy jest: budowanie partnerstwa pomiędzy Gminą Kulesze Kościelne, a organizacjami pozarządowymi służącego rozpoznawaniu i zaspokajaniu potrzeb mieszkańców oraz wzmacnianiu roli aktywności obywatelskiej w rozwiązywaniu problemów lokalnych. W roku 2027 ten cel będzie realizowany w dziedzinach określonych w § 7.

2. Cele szczegółowe współpracy:

1) tworzenie warunków do zwiększania lokalnej aktywności społecznej;

2) zapewnienie efektywnego wykonywania zadań publicznych poprzez włączenie w ich realizację organizacji pozarządowych;

3) wspieranie oraz powierzanie zadań publicznych organizacjom pozarządowym;

4) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów.

III. ZASADY WSPÓŁPRACY

§ 3. 1. Współpraca Gminy Kulesze Kościelne z organizacjami pozarządowymi opiera się na następujących zasadach:

1) pomocniczości – która oznacza, że Wójt Gminy zleca realizację zadań publicznych, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób profesjonalny, terminowy i spełniający oczekiwania odbiorców;

2) partnerstwa – która oznacza, że partnerzy dążą do kompromisu, uwzględniają zgłoszone uwagi, wyjaśniają rozbieżności, wymieniają poglądy, konsultują pomysły, aktywnie uczestniczą we współpracy;

3) efektywności – w dążeniu do osiągnięcia wspólnego celu poprzez realizację zadań publicznych gmina we współpracy z organizacjami pozarządowymi kieruje się kryterium skuteczności i racjonalności;

4) uczciwej konkurencji – w myśl której gmina zapewnia równe traktowanie wszystkich podmiotów w zakresie wykonywania zadań publicznych, partnerzy są rzetelni i uczciwi;

5) jawności – zgodnie z którą wszystkie formy oraz zasady współpracy z organizacjami pozarządowymi są przejrzyste, zrozumiałe, powszechnie dostępne i jawne;

6) suwerenności stron – która oznacza, że gmina i organizacje pozarządowe są wobec siebie autonomiczne i realizując zadania publiczne są w stosunku do siebie równorzędnymi partnerami.

IV. PRZEDMIOT WSPÓŁPRACY

§ 4. Przedmiotem współpracy Gminy Kulesze Kościelne z organizacjami pozarządowymi jest realizacja zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy.

V. FORMY WSPÓŁPRACY

§ 5. 1. Pozafinansowe formy współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi dotyczą:

1) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków;

2) konsultowania z organizacjami pozarządowymi, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji i podmiotów;

3) tworzenie w miarę potrzeb wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym;

4) udzielania przez Wójta Gminy Kulesze Kościelne honorowego patronatu działaniom lub programom prowadzonym przez organizacje pozarządowe;

5) udzielania rekomendacji stowarzyszeniom i innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł;

6) udostępnianie organizacjom pozarządowym przez gminę posiadanych zasobów takich jak środki transportowe, lokale na spotkania, szkolenia, konferencje;

7) umożliwienie organizacji przedsięwzięć na terenie gminnych obiektów sportowych.

§ 6. 1. Współpraca gminy o chrakterze finansowym odbywa się w formie zlecenia realizacji zadań publicznych, na zasadach określonych w ustawie poprzez:

1) powierzanie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,

2) wspieranie wykonywania zadań publicznych poprzez udzielenie dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

2. Zlecanie realizacji zadań publicznych należących do gminy następuje w dwóch trybach:

1) otwarte konkursy ofert;

2) na wniosek organizacji pozarządowej z pominięciem otwartego konkursu ofert - szczegółowe warunki oraz tryb przyznawania dofinansowania określa art. 19a ustawy.

VI. PRIORYTETY W REALIZACJI ZADAŃ PUBLICZNYCH

§ 7. Do priorytetowych zadań Gminy Kulesze Kościelne realizowanymi w 2027 r. we współpracy z podmiotami programu należą:

1) w zakresie profilaktyki i ochrony zdrowia:

   a) wspieranie programów profilaktycznych i edukacyjnych w zakresie ochrony zdrowia, uzależnień od nikotyny, alkoholu i narkotyków wśród dzieci i młodzieży;

   b) organizacja wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży z elementami profilaktycznymi w formie półkolonii, kolonii i obozów ze środowisk zagrożonych problemami społecznymi;

   c) edukacja i wychowanie dzieci i młodzieży, mające na celu poprawę ich bezpieczeństwa;

   d) upowszechnianie wiedzy ekologicznej oraz kształtowanie właściwych postaw wobec problemów ochrony środowiska.

2) w zakresie pomocy społecznej:

   a) pomoc osobom uzależnionym od alkoholu i środków psychoaktywnych oraz osobom współuzależnionym;

   b) pomoc i opieka nad dziećmi z rodzin patologicznych.

3) w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury:

a) wspieranie inicjatyw i twórczych przedsięwzięć w dziedzinach artystycznych i kulturalnych;

b) wspieranie integracji środowisk młodzieży i ludzi starszych;

c) zwiększanie dostępu mieszkańców gminy do dóbr kultury, działania na rzecz kultury i ochrony dóbr kultury;

d) promocja kultury ludowej, w szczególności lokalnej i regionalnej, organizacja wystaw rękodzieła, prezentacja dań regionalnych;

4) w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu:

a) zwiększanie ilości form służących do spędzania wolnego czasu przez dzieci, młodzież i osoby dorosłe, w szczególności poprzez organizację szkoleń, zajęć i treningów z zakresu piłki nożnej oraz kolarstwa szosowego;

b) wspieranie wszechstronnego rozwoju psychofizycznego i zdrowotnego poprzez popularyzowanie sportu i rekreacji ruchowej, organizowanie zajęć oraz imprez i zawodów sportowych;

c) upowszechnienie sportu i rekreacji wśród dzieci i młodzieży, a także dorosłych,

5) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych poprzez wspieranie aktywności środowisk wiejskich.

VII. OKRES REALIZACJI PROGRAMU

§ 8. Program współpracy Gminy Kulesze Kościelne z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego obowiązuje od 1 stycznia 2027 roku do 31 grudnia 2027 roku.

VIII. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

§ 9. 1. Podmiotami uczestniczącymi w realizacji Programu są:

1) Rada Gminy Kulesze Kościelne w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej;

2) Wójt Gminy Kulesze Kościelne w zakresie realizacji założeń powyższej polityki, przyznawania dotacji celowych i innych form pomocy;

3) Samodzielne stanowiska pracy oraz jednostki organizacyjne w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi, która w szczególności polega na:

a) przygotowaniu i prowadzeniu konkursów ofert dla organizacji na realizację zadań finansowanych ze środków Gminy Kulesze Kościelne;

b) sporządzaniu sprawozdań z finansowej i pozafinansowej współpracy z organizacjami pozarządowymi;

c) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi statutowo prowadzącymi działalność pożytku publicznego;

d) udziale swoich przedstawicieli w spotkaniach i szkoleniach dotyczących współpracy z organizacjami.

2. Podmiotami programu współpracy ze strony organizacji są organizacje pozarządowe, podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego oraz koła gospodyń wiejskich z terenu Gminy Kulesze Kościelne lub których terenem działania jest Gmina Kulesze Kościelne.

3. Realizację Programu ze strony Urzędu koordynuje wyznaczony pracownik Urzędu Gminy Kulesze Kościelne.

IX. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

§ 10. Wysokość środków planowanych na realizację programu wynosi 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych).

X. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

§ 11. 1. Miernikami efektywności realizacji Programu będą informacje dotyczące w szczególności:

1) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert;

2) liczby ofert, które wpłynęły od organizacji;

3) liczby umów zawartych z organizacjami na realizację zadań publicznych w ramach środków finansowych przekazywanych organizacjom przez samorządy gminy;

4) liczba osób, które są adresatami realizowanych zadań publicznych w podziale na odbiorców bezpośrednich i pośrednich;

5) liczba osób zaangażowanych po stronie organizacji pozarządowych w realizację zadań publicznych, z podziałem na wolontariuszy i pracowników;

6) liczba organizacji pozarządowych podejmujących po raz pierwszy zadania publiczne w oparciu o dotacje;

7) wysokość kwot udzielonych dotacji;

8) wielkość wkładu własnego organizacji pozarządowych w realizację zadań publicznych.

2. Wójt nie później niż do 31 maja każdego roku przedłoży Radzie Gminy Kulesze Kościelne sprawozdanie z realizacji Programu za rok poprzedni.

3. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 2 zostanie upublicznione w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Urzędu.

4. Wnioski, uwagi i propozycje dotyczące funkcjonowania Programu współpracy Gminy Kulesze Kościelne z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego można zgłaszać w trakcie roku Radzie Gminy Kulesze Kościelne za pośrednictwem Wójta Gminy.

XI. SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU I PRZEBIEG KONSULTACJI

§ 12. 1. Przygotowanie Programu objęło realizację następujących działań:

1) opracowanie projektu Programu;

2) skierowanie projektu Programu do konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, zgodnie z Uchwałą nr 60/XII/2012 Rady Gminy Kulesze Kościelne z dnia 8 lutego 2012 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania aktów prawa miejscowego (Dz. Urz. Woj. Podl. poz. 736), poprzez publikację na stronie internetowej www.kuleszek.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Kuleszach Kościelnych.

3) przeprowadzenie konsultacji w terminie od dnia 30 października 2026 r. do 13 listopada 2026 r.

4) w terminie wskazanym w pkt 3 nie wpłynęły/wpłynęły uwagi, wnioski i opinie do projektu Programu;

5) opublikowanie informacji z przeprowadzonych konsultacji na stronie internetowej www.kuleszek.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Kuleszach Kościelnych nie później niż w ciągu 30 dni od dnia zakończenia konsultacji.

6) przedłożenie Radzie Gminy Kulesze Kościelne projektu uchwały.

2. Po uchwaleniu przez Radę Gminy Kulesze Kościelne Programu zostanie on umieszczony na stronie internetowej Urzędu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

XII. POWOŁYWANIE I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

§ 13. 1. Komisje konkursowe w celu opiniowania ofert powołuje Wójt Gminy Kulesze Kościelne, zgodnie z przepisami ustawy, w drodze zarządzenia.

2. Komisja konkursowa działa w oparciu o Regulamin pracy komisji, stanowiący załącznik do zarządzenia Wójta Gminy Kulesze Kościelne powołującego daną komisję.

3. Komisja działa w składzie co najmniej 3 osób.

4. Członkowie komisji konkursowej przed rozpoczęciem pracy komisji składają oświadczenie, że nie są członkami organizacji, która złożyła ofertę konkursową.

5. Dla ważności obrad komisji niezbędny jest udział co najmniej 50% jej składu, w tym obligatoryjnie przewodniczącego lub zastępcy przewodniczącego.

6. Z przebiegu prac komisja sporządza protokół zawierający ocenę ofert wraz z opinią, który niezwłocznie przekazywany jest Wójtowi Gminy Kulesze Kościelne.

7. Ostateczną decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Wójt Gminy Kulesze Kościelne w drodze zarządzenia.